

様式第1号【県大・震災】【記入例】

様式第1号（第5関係）

後期申請締切は 9/21。
以降の日付の書類は受け付けられません。

令和3年9月21日

公立大学法人岩手県立大学理事長 様

申請者

住民登録（住民票）住所に関わらず、「現住所」を記入すること。

現住所 滝沢市菓子 152-52 県大ハイツ A-201

ソフトウェア情報学部（研究科）ソフトウェア情報学科（課程）第1学年

授業料減免の申請時は記入不要です。

(※ 入学料減免申請の方)

受験番号(※).....選抜区分(※).....

学籍番号 1234567890 氏名 県大 太郎

授業料等減免申請書

平成23年東北地方太平洋沖地震及び津波による被害に伴い、下記のとおり授業料等の減免を申請します。

記

減免の区分 (該当するものを○で 囲んでください。)	1 授業料 (令和3年度後期分) 2 入学料		
申請理由等 (該当するものを○で 囲んでください。)	被災 の 状 況	1 住居の全壊 [対象住居の所在地]	
		2 住居の大規模半壊 岩手県宮古市	
		3 住居の全焼	
		4 住居の流失	
	5 学資負担者が死亡 [学資負担者の氏名]		
	6 学資負担者が行方不明 [続柄]		
			[死亡の場合年月日]
	7 帰還困難区域からの立退き [対象住居の所在地]		
	8 居住制限区域からの立退き		
9 避難指示解除準備区域からの立退き			

様式第2号 (第10条関係)

家庭状況調査書

学籍番号 1234567890 氏名 県大 太郎

[企業等から給与を受け取る人]
・所得課税証明書の「給与収入」を記入
・「年金収入」もここに記入

[自営業者等]
・所得課税証明書の「所得(営業等)」を記入

・同居の兄弟は就職していても記入。就職後1年未満なら収入見込み証明書が必要
・同居していなければ記入不要

未就学のきょうだいも必ず記入

同居の祖父母(おじ、おば)記入

様式第2号の中で「金額」を「千円」単位で記入する箇所では「1,000円未満切捨」としてください。

年金は「収入」、農業所得は「給与外所得」

免除された額ではなく、減免を受けた後に「支払った額」を記入

・直近3カ月分のバイト代(総支給額から交通費を引いたもの)の平均を12倍して算出。(千円未満切捨)

・初診日が確認できる診断書(原本)と申請前1年間の領収書をどちらも提出できる場合のみ記入できる。

・家計支持者が単身赴任で別居している場合の費用です。
・進学のために別居しているきょうだいのものは対象となりません。

・罹災(被災)証明書と、復旧に係る費用の見積書が揃う場合に記入できます。
・対象となるのは、申請前半年以内のもの被災です。

Table with multiple sections: 家族及び収入等 (Family and Income), 本人の収入状況等 (Individual Income Status), 臨時所得 (Temporary Income), 長期療養者等 (Long-term Care), 家計支持者別居 (Separate Residence of Family Supporter), 被災等 (Disaster), 合計 (Total).

ソフトウェア情報学部(研究科) ソフトウェア情報学科(課程)第1学年
学籍番号 1234567890 氏名 県大 太郎

平成 23 年度東北地方太平洋沖地震及び津波による被害に伴う
令和 3 年度 後期 授業料等免除申請における**確認書**

本免除申請においては、該当者は授業料を原則全額免除としておりますが、審査により結果が不承認又は一部免除となった場合、授業料の全額又は一部を納付することとなります。

その際の支払い方法について、希望を記入してください。なお、納付期限の変更及び分割納付については、所得審査により可否を決定しますので、必ずしも認められるものではないということについてご承知おきください。

■免除不承認又は一部免除となった場合、支払い方法について希望する内容を○で囲んで下さい。

1 納付期限の変更を申請する。(希望日を○で囲んで下さい。)

12月13日 ・ 1月12日 ・ 2月14日

2 分割納付を申請する。

回数は3回(12月13日・1月12日・2月14日)となります。

3 1、2いずれも申請しない。

申請しない場合、12月13日に一括で納付いただきます。

申立書

ソフトウェア情報学部（研究科）ソフトウェア情報学科（課程）第1学年

学籍番号 1234567890 氏名 県大 太郎

本人連絡先（携帯電話番号） 090-1111-2222

1. 住居の被災等の申請者で、学資負担者の被災した住居の所在地と現住所が異なる場合

学資負担者の現住所 _____

2. 提出書類がそろえられない場合

[提出できない書類： _____]

り災証明書等に記載の住所と現住所が異なる場合のみ記入してください。

提出できない書類がある場合のみその理由等を記入してください。書類を漏れなく提出できる場合は記入不要です。

※ 被害に関する事実や提出できない理由等を詳細に記載してください。

※大学確認欄

罹災証明書(原本)

提出済 ・ 未提出

(提出予定)