

岩手県立大学ゲストハウス利用案内

(2024. 4. 1 現在)

【使用申込】

「岩手県立大学ゲストハウス申請書」を本学ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、お申込ください。

なお、学外者が使用する際は、本学教職員を通じてお申込ください。

「岩手県立大学ゲストハウス使用許可書」を交付する際に使用しますので、使用許可書受取方法を必ず記入願います。

申込期間	◆ 申込開始：原則として使用日の属する月の前々月から ◆ 申込期限：使用開始予定日初日の5日前（土・日・休日を含まない）まで
申込方法	下記のいずれかの方法によりお申し込みください（電話による申込受付はしておりません）。 ◆ 直接持参：本部棟1階学生センター、受付時間…平日 8:30～17:15 ◆ メール：ipu-eduint@ml.iwate-pu.ac.jp ◆ 郵送：〒020-0693 岩手県滝沢市菓子 152-52 岩手県立大学事務局 教育支援室 教務・国際交流グループ 宛 ◆ FAX：019-694-2011
空室確認	下記のいずれかの方法によりご確認ください。 ◆ 直接確認：本部棟1階学生センター窓口、受付時間…平日 8:30～17:15 ◆ メール：ipu-eduint@ml.iwate-pu.ac.jp ◆ 電話：019-694-2016、受付時間…平日 8:30～17:15
使用可能期間 及び休館日	使用可能期間は6ヶ月未満です。 休館日は8月13日～15日及び年末年始（12月29日～1月3日）です。ただし、その前後が土日・休日の場合はそれも含め休館日とします。その他、大学側の都合により臨時休館となる場合があります。

【使用料】

区 分	使用料（1泊当たり）
宿泊室（シングル）	2,000 円／人
宿泊室（ツイン）	4,000 円／部屋

※ 岩手県立大学学生は半額

【使用料の支払方法】

支払方法は、現金納付・口座振込のいずれかになります。申込時に支払方法をお選びください。

現金納付	チェックイン時に本部棟1階守衛室にてお支払いください（お釣りのないようお願いします）。 支払時は守衛室職員へ「使用許可書」をご提示ください。
口座振込	「使用許可書」と一緒に振込関係書類を送付します。使用開始予定日3日前までに所定の口座に振り込みください。 なお、振込手数料は使用者負担となりますのでご了承ください。

また1ヶ月を超えて連泊する場合は、分割納付（1ヶ月ごと）が可能です。希望される場合は申し込みの際にお申し出下さい。ただし、納付が滞った場合は継続使用ができなくなる場合がありますので、ご注意ください。

【権利譲渡等の禁止について】

使用許可等、ゲストハウスに関する権利を他に譲渡・転貸することを禁じます。

【使用の中止・変更】

「岩手県立大学ゲストハウス申請書」を本学ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、使用予定日3日前（土・日・休日を含まない）までに、下記の方法により提出してください。使用者に変更があった場合は、併せて「岩手県立大学ゲストハウス使用者名簿」も提出してください。なお提出の際は、既交付の「岩手県立大学ゲストハウス使用許可書」も併せて提出してください。

◆ 直接持参：本部棟1階学生センター窓口、受付時間…平日 8:30～17:15

◆ メール：ipu-eduint@ml.iwate-pu.ac.jp

◆ 郵送：〒020-0693 岩手県滝沢市菓子 152-52

岩手県立大学事務局 教育支援室 教務・国際交流グループ 宛

◆ FAX：019-694-2011

使用料を納付いただいた後のキャンセルにつきましては返金しませんのでご了承願います。ただし、災害等やむを得ない事由については、その料金を返還する場合がありますので、教育支援室 教務・国際交流グループまで下記の方法により申し出てください。

◆ 直接確認：本部棟1階学生センター窓口、受付時間…平日 8:30～17:15

◆ メール：ipu-eduint@ml.iwate-pu.ac.jp

◆ 電話：019-694-2016、受付時間…平日 8:30～17:15

【チェックイン・チェックアウトについて】

◆ チェックイン…16:00

※ 本学本部棟1階守衛室にて行います。守衛室職員へ「使用許可書」をご提示ください。正面玄関のカードキーを渡します。

※ チェックイン時間が22:00を過ぎる場合は、予め、教育支援室 教務・国際交流グループへお申し出ください。

◆ チェックアウト…10:00

※ 使用した部屋の施錠を確認し、本部棟1階守衛室に正面玄関カードキーをお返しく下さい。

【駐車場について】

ゲストハウス駐車場は5台駐車可能です。駐車希望の場合は申請書にご記入ください。また、満車の場合やマイクロバス等大型車でお越しの際は、岩手県立大学駐車場をご利用ください。

【生活上の注意事項について】

- (1) ゲストハウス内に食堂はありませんので、食事は各自で用意願います。各部屋にキッチンがあるので自炊も可能です。交流室・各部屋以外での飲食はご遠慮ください。
- (2) ゲストハウス内及びゲストハウス敷地内は禁煙です。ご協力のほどお願いします。
- (3) ペットの持ち込みは出来ません。

- (4) 騒音、泥酔等、他の利用者の迷惑となる行為をしないようご協力ください。
- (5) 節電にご協力ください。
- (6) 施設や部屋の備品、設備を丁寧に扱ってください。部屋の壁にはテープ、鋏を使用しないで下さい。
- (7) 施設、設備及び備品類に損傷を与えた場合は賠償していただくことがありますので、ご注意ください。
- (8) 外出の際は、部屋の玄関、窓を必ず施錠してください。
- (9) 非常時以外は非常口を使用しないで下さい。

【鍵について】

正面玄関はカードキー、各室はシリンダー錠の鍵となります。

外出の際はカードキーを必ず持参してください。カードキー・シリンダー錠ともに紛失にご注意ください。紛失の場合は弁償していただくことがあります。

【宿泊者が自分で用意するもの】

- (1) 洗面用具（歯ブラシ・歯磨き粉、クシ、男性：髭剃り）
- (2) 寝間着
- (3) 着替え

※ 食事は自分で用意願います。

【各宿泊室の備品について】

宿泊室に備え付けられている備品類は次のとおりです。丁寧に取り扱い、使用後は洗浄・整理整頓し、清潔を保つようにして下さい。

電化製品	シングル共同スペース	冷蔵庫、電子レンジ、炊飯器、電気ケトル、ドライヤー、トースター
	シングル個室	テレビ、加湿空気洗浄機、デスクスタンド
	ツイン	冷蔵庫、電子レンジ、炊飯器、電気ケトル、ドライヤー、テレビ、加湿空気洗浄機、デスクスタンド、トースター
調理器具	シングル共同スペース及びツイン	両手鍋、片手鍋、フライパン、ケトル、調理板、三徳包丁、フルーツナイフ、お玉、ターナー、茶こし、三徳缶切り、コルク抜き、杓文字、竹箸、ボール、メッシュざる、バット、バスケット、水きり用傾斜トレイ、箸立て、流しコーナー
食器	シングル共同スペース及びツイン	めし茶碗、浅鉢、多様鉢、麵鉢、皿、小皿、長湯呑、マグカップ、角皿、汁椀、グラス、竹箸、テーブルフォーク、テーブルナイフ、テーブルスプーン、デザートフォーク、デザートスプーン、スプースプーン
洗面用具	シングル共同スペース及びツイン	リンスインシャンプー、ボディソープ、バスタオル、フェイスタオル

【職員の立入りについて】

管理上の必要により本学関係職員及び警備員が立入りする場合があります。

【ルームクリーニングについて】

委託業者による清掃（シーツ交換含む）を毎日 10:00～16:00 に実施します。ルームクリーニングを希望しない場合は、10:00 までにドアノブに札を掛けてください。

【ゴミについて】

ゴミは各部屋のゴミ箱に確実に入れてください。ルームクリーニング時に収集します。

また、ルームクリーニングを希望しない方でゴミ収集を希望する場合は、10:00 までに廊下にゴミ箱を出してください。

【浴室について】

宿泊室に湿気がこもらないように、使用の如何に関わらず扉を閉めておいてください。

使用後は必ず浴槽から湯を抜きシャワーで洗い流すなど、洗浄・整理整頓し、清潔を保つようにして下さい。

【郵便物・宅配便について】

ゲストハウスへの配達はできません。

【インターネットについて】

無線 LAN を設置しています（無料）。

【交流室について】

交流室には、テレビ、パソコン、プリンタが備え付けてあります。使用後は必ず電源を消してください。

交流室の利用時間は 6:00～23:00 です。利用後は必ず消灯してください。

【洗濯機について】

物品庫前に洗濯乾燥機（コイン式）が 1 台ありますのでご利用ください。利用時間は 8:00～20:00 です。

使い方は、洗濯乾燥機の上に掲示しています。（パスワード設定あり）

なお洗剤は、各自でご準備ください。

【その他】

ご不明な点は下記までお尋ね下さい。

岩手県立大学

<平日 8:30～17:15>

教育支援室 教育企画・国際交流グループ（本部棟 1 階 学生センター）

TEL 019-694-2016

E-mail ipu-eduint@ml.iwate-pu.ac.jp

<上記以外の時間>

守衛室（本部棟 1 階）

TEL 019-694-2050