

様式第 8 号（第 8 条関係）

※公印承認	※	※	※	※担当者	※申請者受付番号	※備考

各種証明書等交付願

※申請書受付番号
※交付予定日 年 月 日

岩手県立大学長 様

岩手県立大学盛岡短期大学部学長 様

			申請日	年 月 日			
ふりがな氏名	(代理人:)			生年月日	昭・平 年 月 日		
ローマ字氏名	姓	名	学籍番号				
		英文証明書申請の場合のみ記入					
学部・学科 大 学 院	学部・研究科			学科・課程 専攻 (学年 年)	☐ 科目等履修生		
受 取 方 法	☐ 窓口 ☐ 郵送 (返信用封筒を添付すること) ☐ 代理人 (委任状を用意すること)						
送 付 先 (郵送の場合)	〒			連絡先	TEL () (日中連絡の取れる番号をご記入ください)		
申 請 理 由	☐ 就職 ☐ 奨学金 ☐ 進学 ☐ 資格 ☐ その他 ()						
厳 封	(全て厳封・一部厳封・不要) 厳封についての指示 記入例: 成績証明書 1 通のみ厳封 (指示なき場合は厳封しません)						
申請者が卒業生の場合は次にも記入して下さい							
卒業年月日	昭・平・令 年 月		卒業時の姓名	変更無し・有り (旧姓名)			

				※ 発 行 年 月 日
				※ 年 月 日
証明書の種類		必要通数		※発行番号
在学証明書		和文 通	英文 通	～ ー
学生旅客運賃割引証 (学割証)		和文 通		～ ー
在籍期間証明書		和文 通	英文 通	～ ー
卒業見込証明書 (学部)		和文 通		～ ー
卒業証明書 (学部)		和文 通	英文 通	～ ー
修了見込証明書 (大学院)		和文 通		～ ー
修了証明書 (大学院)		和文 通	英文 通	～ ー
学位取得証明書		和文 通	英文 通	～ ー
学業成績証明書		和文 通	英文 通	～ ー
単位修得 (見込) 証明書		和文 通		～ ー
教育職員免許状取得 (見込) 証明書 (種類:)		和文 通		～ ー
学力に関する証明書 (種類:)		和文 通		～ ー
社 会 福 祉 学 部	社会福祉主事任用資格取得 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
	児童福祉司任用資格取得 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
	児童指導員任用資格取得 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
	指定保育士養成施設卒業 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
	介護福祉士養成施設卒業証明書	和文 通		～ ー
	社会福祉士受験資格取得 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
	精神保健福祉士受験資格取得 (見込) 証明書	和文 通		～ ー
短 期 大 学 部	栄養士免許取得見込証明書	和文 通		～ ー
	栄養士課程単位修得証明書	和文 通		～ ー
	保育士 (保母) 資格取得証明書	和文 通		～ ー
	二級建築士・木造建築士試験受験資格証明書	和文 通		～ ー
				～ ー

備考 1 ※の欄は記入しないこと。 3 英文証明書の発行には 2 週間程度要する場合がある。
2 就職関係の推薦書は、各学部担当教員へ直接依頼すること。 4 健康診断証明書は、健康サポートセンターへ申請すること。