

様式第8号（第8条関係）

| | | | | | | |
|-------|---|---|---|------|----------|-----|
| ※公印承認 | ※ | ※ | ※ | ※担当者 | ※申請者受付番号 | ※備考 |
| | | | | | | |

各種証明書等交付願

| |
|--------------|
| ※申請書受付番号 |
| ※交付予定日 年 月 日 |

岩手県立大学長 様

岩手県立大学盛岡短期大学部学長 様

| | | | | |
|-----------------------|---|----------------|--------------------|---------------------------------|
| | | 申請日 | 年 月 日 | |
| ふりがな 氏 名 | (代理人:) | | 生年月日 | 昭・平 年 月 日 |
| ローマ字 氏 名 | 姓 | 名 | 学籍番号 | |
| | | 英文証明書申請の場合のみ記入 | | |
| 学部・学科 大 学 院 | 学部・研究科 | | 学科・課程 専攻 (学年 年) | <input type="checkbox"/> 科目等履修生 |
| 受 取 方 法 | <input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送 (返信用封筒を添付すること) <input type="checkbox"/> 代理人 (委任状を用意すること) | | | |
| 送 付 先 (郵送の場合) | 〒 | | 連絡先 | TEL () (日中連絡の取れる番号をご記入ください) |
| 申 請 理 由 | <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> その他 () | | | |
| 厳 封 | (全て厳封・一部厳封・不要) 厳封についての指示 記入例：成績証明書1通のみ厳封 (指示なき場合は厳封しません) | | | |
| 申請者が卒業生の場合は次にも記入して下さい | | | | |
| 卒業年月日 | 昭・平・令 年 月 | 卒業時の姓名 | 変更無し・有り (旧姓名) | |

| | | | ※ 発 行 年 月 日 | |
|----------------------------|------------------------|------|-------------|-------|
| | | | ※ 年 月 日 | |
| 証明書の種類 | | 必要通数 | | ※発行番号 |
| 在学証明書 | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 学生旅客運賃割引証 (学割証) | 和文 通 | | ～ | — |
| 在籍期間証明書 | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 卒業見込証明書 (学部) | 和文 通 | | ～ | — |
| 卒業証明書 (学部) | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 修了見込証明書 (大学院) | 和文 通 | | ～ | — |
| 修了証明書 (大学院) | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 学位取得証明書 | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 学業成績証明書 | 和文 通 | 英文 通 | ～ | — |
| 単位修得 (見込) 証明書 | 和文 通 | | ～ | — |
| 教育職員免許状取得 (見込) 証明書 (種類:) | 和文 通 | | ～ | — |
| 学力に関する証明書 (種類:) | 和文 通 | | ～ | — |
| 社 会 福 祉 学 部 | 社会福祉主事任用資格取得 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 児童福祉司任用資格取得 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 児童指導員任用資格取得 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 指定保育士養成施設卒業 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 介護福祉士養成施設卒業証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 社会福祉士受験資格取得 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 精神保健福祉士受験資格取得 (見込) 証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| 短 期 大 学 部 | 栄養士免許取得見込証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 栄養士課程単位修得証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 保育士 (保母) 資格取得証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | 二級建築士・木造建築士試験受験資格証明書 | 和文 通 | ～ | — |
| | | | ～ | — |

- 備考 1 ※の欄は記入しないこと。 2 就職関係の推薦書は、各学部担当教員へ直接依頼すること。 3 英文証明書の発行には2週間程度要する場合がある。 4 健康診断証明書は、健康サポートセンターへ申請すること。