

3 教職員本人の場合

本人の状況	休暇の取扱	期間	大学への報告先 【滝沢】 健康サポートセンター 【宮古】 事務局（保健室）
発熱等の風邪症状がある場合	当面の間、特別休暇（出勤が著しく困難であると認められる場合）	「出勤の目安」 ・発症から8日間経過している ・解熱後72時間経過しており、発熱以外の症状が改善傾向にある	不要
新型コロナウイルス検査を受ける場合	病気休暇	検査を受けることが決まった日から、検査判明日まで	必要 電話にて至急連絡
新型コロナウイルス検査「陽性」の場合	病気休暇	保健所等の指示する期間	
新型コロナウイルス検査「陰性」の場合			
保健所等の指示あり ⇒ 自宅療養等	病気休暇	保健所等の指示する期間	必要 電話にて至急連絡
保健所等の指示なし ⇒ 症状あり	病気休暇	「出勤の目安」 ・発症から8日間経過している ・解熱後72時間経過しており、発熱以外の症状が改善傾向にある	
保健所等の指示なし ⇒ 症状なし	出勤		
外務省の感染症危険情報の「レベル4、3、2、1」の国や地域から帰国した場合	特別休暇	帰国及び入国後14日間 ※1	・健康観察のため、健康記録票（海外帰国者用）を健康サポートセンター等に報告
新型コロナウイルスワクチンを接種する場合	特別休暇	接種及び接種のための移動に要する時間	不要
新型コロナウイルスワクチン接種後、発熱等の風邪症状が見られ、やむを得ず出勤できない場合	特別休暇	症状が軽快するまで	不要

※1 帰国前又は帰国後のPCR検査において、陰性の場合は、自宅待機期間を短縮することができる。

《問合せ窓口》

学 生：教育支援室（教務・国際交流グループ）

電話：019-694-2012 Mail：ipu-kyoumu@ml.iwate-pu.ac.jp

教職員：総務室（人事給与グループ）

電話：019-694-2038 Mail：jinji@ml.iwate-pu.ac.jp

【報告窓口】（相談随時対応）

滝沢キャンパス：**健康サポートセンター**

電話 019-694-2030 FAX 019-694-2031 メール tk-covid19@ml.iwate-pu.ac.jp

宮古キャンパス：**宮古事務局（保健室）**

電話 0193-64-2230 FAX 0193-64-2234 メール myk-covid19@ml.iwate-pu.ac.jp

※ 夜間休日に PCR 検査等を受ける場合や検査結果を報告する場合は、滝沢キャンパス、宮古キャンパスともに電話で守衛室（代）019-694-2000へ至急連絡すること。