

学生課長	課長補佐	学生係長	学生係	担当者	鍵再購入処理		
					納品	発注	代金受領

ロッカー鍵紛失届

年 月 日

岩手県立大学長 様

_____ 学部（研究科） _____ 学科（課程）

学籍番号 _____

氏 名 _____

次のとおりロッカーの鍵を紛失したので届け出ます。

記

ロッカー番号		鍵番号	
紛失の理由			
紛失年月日		年 月 日	

----- 切り取り -----

受 領 書

学籍番号 _____

氏 名 _____ 様

_____ 一 金 _____ 円也

ロッカー鍵代金として上記の金額を受領しました。

学生課受領印

ロッカー番号	
鍵 番 号	